

# ŽÁDOST O UVOLNĚNÍ Z VYUČOVÁNÍ

resp. z jiné akce pořádané školou (na dobu dvou dnů a více).<sup>1</sup>

Žádám tímto o uvolnění žáka/žákyně Hotelové školy:

Jméno a příjmení žáka/žákyně: \_\_\_\_\_

Třída, skupina: \_\_\_\_\_

Jméno zákonného zástupce včetně vztahu k omlouvanému<sup>2</sup>: \_\_\_\_\_

Datum absence<sup>3</sup>: \_\_\_\_\_

Důvod absence: \_\_\_\_\_

Místo a datum podpisu: .....

Podpis zákonného zástupce<sup>2</sup>: .....

Podpis žáka/žákyně: .....

Poznámka, dodatek: \_\_\_\_\_

**Doporučuji:** ANO  NE  Zdůvodnění: .....

Dne: \_\_\_\_\_ Podpis třídního učitele: .....

**Povoluji:** ANO  NE

Dne: \_\_\_\_\_ Podpis ředitele školy: .....

Jakmile žák/žákyně přijde opět do školy, předloží neprodleně třídnímu učiteli studijní průkaz s uvedením příslušné absence podepsané zákonným zástupcem.

<sup>1</sup> Veškeré akce pořádané školou místo vyučování jsou povinné. Tuto žádost je nutné předat třídnímu učiteli pokud možno **dva týdny před plánovanou absencí**.

<sup>2</sup> Je, pokud je žák nezletilý. Např. matka, otec, teta pověřená soudním rozhodnutím, ...

<sup>3</sup> Žádat o uvolnění tímto způsobem je nutné, pokud absence přesáhne dva dny. V případě kratší předpokládané absence je nutné použít jiný formulář. (Žádost o uvolnění z vyučování třídnímu učiteli).