

ŽÁDOST O UVOLNĚNÍ Z VYUČOVÁNÍ

resp. z jiné akce pořádané školou (na maximální dobu dvou dnů).¹

Žádám tímto o uvolnění žáka/žákyně Hotelové školy:

Jméno a příjmení žáka/žákyně: _____

Třída, skupina: _____

Jméno zákonného zástupce včetně vztahu k omlouvanému²: _____

Datum absence³: _____ Od kolika hodin: _____

Předpoklad počtu zameškaných hodin⁴: _____

Důvod absence: _____

Místo a datum podpisu:

Podpis žáka nebo zákonného zástupce:

Poznámka, dodatek⁵: _____

Jakmile žák/žákyně přijde opět do školy, předloží neprodleně třídnímu učiteli studijní průkaz i s potvrzením příslušné absence (např. lékařem apod.) a podepsaný zákonným zástupcem.

¹ Veškeré akce pořádané školou místo vyučování jsou povinné. Tuto žádost je nutné předat třídnímu učiteli pokud možno **týden před plánovanou absencí**.

Náhlé onemocnění apod. je naopak nutné neprodleně hlásit třídnímu učiteli nebo na sekretariát školy.

² Jen pokud je žák nezletilý. Např. matka, otec, teta pověřená soudním rozhodnutím, ...

³ Žádat o uvolnění tímto způsobem je možné maximálně na dva dny. V případě delší předpokládané absence je nutné použít jiný formulář. (Žádost řediteli školy o uvolnění z vyučování - prostřednictvím třídního učitele).

⁴ Předpoklad počtu zameškaných hodin by měl odpovídat důvodu absence.

⁵ Žáka není možné uvolnit z vyučování či školní akce bez vyplněné a podepsané žádosti (např. jen na základě e-mailu nebo telefonické omluvy). V takovém případě je nutné, aby si žáka oprávněná osoba vyzvedla **osobně**.